

## АДМИНИСТРАЦИЯ ПАНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 11.10.2017 № 347

р.п.Панино

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в постановление администрации Панинского муниципального района «О порядке принятия решений о разработке, реализации ежегодной оценке эффективности муниципальных программ Панинского муниципального района»** **от 21.09.2016 № 301**  |

В целях повышения эффективности работы по реализации муниципальных программ Панинского муниципального района Воронежской области администрация Панинского муниципального района Воронежской области **п о с т а н о в л я е т**:

 1. Внести в постановление администрации Панинского муниципального района Воронежской области «О порядке принятия решений о разработке, реализации ежегодной оценке эффективности муниципальных программ Панинского муниципального района» следующие изменения:

в порядке принятия решений о разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ Панинского муниципального района (далее - Порядок):

1.1. В разделе I «Общие положения»:

1.1.1. Абзац 2 пункта 6 изложить в следующей редакции: «Ответственный исполнитель:

- обеспечивает координацию деятельности исполнителей в процессе разработки муниципальной программы;

- обеспечивает разработку, утверждение Плана реализации;

 - организует совместно с исполнителями реализацию муниципальной программы и выполнение Плана реализации, а также подготовку предложений о внесении изменений в муниципальную программу (корректировке муниципальной программы), принимает решение о внесении изменений в План реализации и несет ответственность за достижение целевых [показателей](#sub_1049) (индикаторов) муниципальной программы, а также [конечных результатов](#sub_10410) ее реализации;

 - обеспечивает в установленном порядке внесение изменений в муниципальную программу (корректировку муниципальной программы) с учетом предложений исполнителей муниципальной программы;

 - осуществляет мониторинг и контроль реализации государственной программы;

 - предоставляет по запросу отдела по управлению муниципальным имуществом и экономическому развитию администрации Панинского муниципального района Воронежской области информацию о [мониторинге](#sub_10413) выполнения Плана реализации и о ходе реализации государственной программы;

 - запрашивает у исполнителей муниципальной программы информацию, необходимую для подготовки отчетов о выполнении Плана реализации и о реализации муниципальной программы;

 - обеспечивает внесение в реестр документов стратегического планирования в государственную автоматизированную информационную систему ГАС «Управление»

 - подготавливает годовой отчет о реализации муниципальной программы, а также информацию необходимую для оценки эффективности реализации муниципальной программы и представляет их в отдел по управлению муниципальным имуществом и экономическому развитию администрации Панинского муниципального района Воронежской области.».

1.1.2. Абзац 3 пункта 6 изложить в следующей редакции:

 «Исполнителями являются структурные подразделения администрации Панинского муниципального района Воронежской области, иные главные распорядители средств местного бюджета, специалисты администрации Панинского муниципального района Воронежской области, являющиеся ответственными за разработку и реализацию подпрограмм, основных мероприятий и мероприятий.».

1.1.3. В пункте 6 после абзаца третьего дополнить абзацем следующего содержания:

«Исполнители:

 - участвуют в разработке и реализации [подпрограмм](#sub_1046) и Плана реализации;

 - осуществляют реализацию основных мероприятий (мероприятий);

 - при необходимости внесения изменений в муниципальную программу представляют ответственному исполнителю предложения о внесении изменений в муниципальную программу;

 - представляют ответственному исполнителю в установленный срок информацию, необходимую для подготовки отчетов о выполнении Плана реализации и о реализации муниципальной программы, а также для проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы;

 - представляют ответственному исполнителю в установленный срок необходимую информацию для подготовки ответов на запросы отдела по управлению муниципальным имуществом и экономическому развитию администрации Панинского муниципального района Воронежской области».

1.1.4. Дополнить пунктом 11 следующего содержания:

«После утверждения муниципальной программы или утверждения изменений муниципальной программы, информация в 10-дневный срок со дня утверждения муниципальной программы или внесения в нее изменений вводится в ГАС «Управление» " для государственной регистрации документов стратегического планирования и включения в федеральный государственный реестр документов стратегического планирования, в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2015 № 631 «О порядке государственной регистрации документов стратегического планирования и ведения федерального государственного реестра документов стратегического планирования.».

1.2. В разделе II «Основание и этапы разработки муниципальной программы»:

1.2.1. Абзац 2 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«Проект перечня муниципальных программ формируется отделом по управлению муниципальным имуществом и экономическому развитию администрации Панинского муниципального района по согласованию с отделом по финансам, бюджету и мобилизации доходов администрации Панинского муниципального района (на основании положений законодательства Российской Федерации и Воронежской области, нормативных правовых актов Российской Федерации, Воронежской области и нормативных правовых актов Панинского муниципального района), с учетом полномочий, определенных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и реестром расходных обязательств муниципального района.».

1.2.2. Абзац 3 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«Внесение изменений в перечень муниципальных программ осуществляется на основании предложений ответственных исполнителей муниципальных программ, согласованных с отделом по финансам, бюджету и мобилизации доходов и отделом по управлению муниципальным имуществом и экономическому развитию администрации Панинского муниципального района.».

1.2.3. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

 «Перечень муниципальных программ содержит:

- наименования муниципальных программ;

-наименования ответственных исполнителей и исполнителей муниципальных программ.».

1.2.4. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«Проект муниципальной программы, согласованный со всеми исполнителями в части касающейся реализуемых ими подпрограмм, направляется на согласование в отдел по финансам, бюджету и мобилизации доходов, а также в отдел правовой работы и отдел по управлению муниципальным имуществом и экономическому развитию администрации Панинского муниципального района. Указанные структуры в течение 10 рабочих дней подготавливают соответствующие заключение, а отдел экономического развития (сводное заключение), которое включает в себя:

- комплексную оценку системы мероприятий муниципальной программы и соответствия проекта муниципальной программы инструментам муниципальной политики;

- оценку финансового обеспечения муниципальной программы с учетом возможностей доходной части местного бюджета.».

1.2.5. Абзац 2 пункта 5 изложить в следующей редакции:

«Доработанный проект муниципальной программы повторно направляется ответственным исполнителем в отдел по управлению муниципальным имуществом и экономическому развитию администрации Панинского муниципального района на согласование и направляется главе администрации Панинского муниципального района на утверждение.».

1.2.6. Пункт 7 изложить в следующей редакции:

«В целях обеспечения открытости и доступности информации проект постановления администрации Панинского муниципального района об утверждении соответствующей муниципальной программы выносится на общественное обсуждение в соответствии с постановлением администрации Панинского муниципального района от 08.12.2016 № 376 «Об утверждении Порядка общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования Панинского муниципального района.».

1.3. В разделе V «План реализации муниципальных программ»:

1.3.1. Абзац 1 изложить в следующей редакции:

 «Ответственный исполнитель муниципальной программы представляет в отдел по финансам, бюджету и мобилизации доходов и отдел по управлению муниципальным имуществом и экономическому развитию администрации Панинского муниципального района для рассмотрения и подготовки заключений проект муниципальной программы с проектом плана реализации муниципальной программы на очередной финансовый год, согласно приложению 6 к Порядку.».

1.4. В разделе VI « Управление, контроль и оценка эффективности реализации муниципальной программы»:

1.4.1. После третьего абзаца дополнить абзацем следующего содержания:

«Отчеты о выполнении муниципальных программ, включая меры по повышению эффективности их реализации, предоставляются держателю реестра программ развития муниципального образования ежегодно, не позднее 20 февраля.».

1.4.2. Абзац 7 изложить в следующей редакции:

«Отдел по управлению муниципальным имуществом и экономическому развитию и отдел по финансам, бюджету и мобилизации доходов администрации Панинского муниципального района в течение 10 рабочих дней со дня получения от ответственного исполнителя отчета о реализации муниципальной программы проводит анализ представленной информации.».

1.4.3. Абзац 8 изложить в следующей редакции:

«Отдел по управлению муниципальным имуществом и экономическому развитию администрации Панинского муниципального района, на основании отчетов ответственных исполнителей о реализации муниципальной программы, готовит сводный годовой отчет о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ, который содержит:

- сведения об основных результатах реализации муниципальных программ за отчетный период;

- сведения о степени соответствия установленных и достигнутых целевых индикаторов муниципальных программ за отчетный год, темпы изменения по сравнению с предыдущим годом;

- сведения о выполнении расходных обязательств, связанных с реализацией муниципальных программ;

- оценку деятельности ответственных исполнителей в части, касающейся реализации муниципальных программ;

- при необходимости предложения об изменении форм и методов управления реализацией муниципальной программы, о сокращении (увеличении) финансирования и (или) о прекращении (включении новых) подпрограмм, основных мероприятий».

1.4.4 Абзац 9 изложить в следующей редакции:

«Отдел по управлению муниципальным имуществом и экономическому развитию администрации Панинского муниципального района ежегодно до 10 марта представляют главе администрации Панинского муниципального района сводный годовой отчет о ходе реализации муниципальных программ».

1.5. Дополнить разделом VII «Процедура проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ» следующего содержания:

«1. Оценка эффективности реализации муниципальных программ проводится в соответствии с пунктом 3 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации для оценки результативности муниципальных программ - достижения целевых показателей (индикаторов), а также рейтинговой оценки эффективности реализации муниципальных программ Панинского муниципального района (Приложение 11 к Порядку).

2. Оценка эффективности реализации муниципальных программ проводится ежегодно отделом по управлению муниципальным имуществом и экономическому развитию администрации Панинского муниципального района.

3. В целях оценки вклада результатов муниципальной программы в социально-экономическое развитие Панинского муниципального района ответственный исполнитель муниципальной программы подготавливает информацию для оценки эффективности реализации муниципальной программы за отчетный год.

4. Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится на основе:

- оценки степени достижения целей и решения задач муниципальной программы в целом путем сопоставления фактически достигнутых значений показателей (индикаторов) муниципальной программы и их плановых значений, по формуле:



где:

 - уровень достижения целевых показателей (индикаторов);

 - фактическое значение целевого показателя (индикатора) муниципальной программы;

 - плановое значение целевого показателя (индикатора) муниципальной программы (для целевых показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является рост значений),

или по формуле:

 (для целевых показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений);

- степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств районного бюджета путем сопоставления фактических и плановых объемов финансирования муниципальной программы в целом и ее подпрограмм, по формуле:

,

где:  - уровень финансирования реализации основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

 - фактический объем финансовых ресурсов, направленный на реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

 - плановый объем финансовых ресурсов на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) на соответствующий отчетный период.

В случае выявления отклонений фактических результатов в отчетном году от запланированных на этот год ответственный исполнитель представляет по всем вышеуказанным направлениям с указанием нереализованных или реализованных не в полной мере мероприятий аргументированное обоснование причин:

- отклонения достигнутых в отчетном периоде значений показателей от плановых, а также изменений в этой связи плановых значений показателей на предстоящий период;

- значительного недовыполнения одних показателей в сочетании с перевыполнением других или значительного перевыполнения по большинству плановых показателей в отчетном периоде;

- возникновения экономии бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном году;

- перераспределения бюджетных ассигнований между мероприятиями муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном году;

- выполнения плана по реализации муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном периоде с нарушением запланированных сроков.

5. Информация для проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы подготавливается и представляется ответственным исполнителем ежегодно до 20 февраля года, следующего за отчетным, в отдел по управлению муниципальным имуществом и экономическому развитию администрации Панинского муниципального района вместе с годовым отчетом о реализации муниципальной программы.

6. Отдел по управлению муниципальным имуществом и экономическому развитию администрации Панинского муниципального района на основе информации, подготовленной ответственным исполнителем муниципальной программы, об оценке эффективности реализации муниципальной программы (подпрограмм, основных мероприятий и мероприятий муниципальной программы) согласно представленным отчетам о реализации муниципальной программы, достижении целевых показателей (индикаторов), эффективности использования средств районного бюджета, а также статистической, справочной и аналитической информации о реализации муниципальной программы проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы и готовит сводную информацию о рейтинговой [оценке](#Par1780) эффективности реализации муниципальной программы по форме согласно приложению к Порядку.

7. Муниципальная программа считается реализуемой с высоким уровнем эффективности, если:

- уровень достижения целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы в разрезе основных мероприятий (Сд) составил более 95%;

- уровень финансирования реализации основных мероприятий муниципальной программы  составил не менее 90%.

Муниципальная программа считается реализуемой со средним уровнем эффективности, если:

- уровень достижения целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы в разрезе основных мероприятий (Сд) составил от 70% до 95%;

- уровень финансирования реализации мероприятий муниципальной программы  составил не менее 80%.

Муниципальная программа считается реализуемой с удовлетворительным уровнем эффективности, если:

- уровень достижения целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы в разрезе основных мероприятий (Сд) составил от 50% до 70%;

- уровень финансирования реализации основных мероприятий муниципальной программы  составил не менее 70%.

Если реализация муниципальной программы не отвечает приведенным выше критериям, уровень эффективности ее реализации признается неудовлетворительным.».

1.6. Дополнить приложением 11 следующего содержания:

«Сводная рейтинговая оценка эффективности реализации муниципальных программ Панинского муниципального района в 20\_\_ году:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  N  п/п  |  Наименование муниципальной программы  |  Рейтинговая оценка,  баллов [<\*>](#Par1828) |
|  |  1. Муниципальные программы с высоким  уровнем эффективности реализации  |  |
| 1  | Муниципальная программа 1.1  |  |
| 2  |  Муниципальная программа 1.2  |  |
| и т.д. | и т.д.  |  |
|  |  2. Муниципальные программы со средним  уровнем эффективности реализации  |  |
|  |  Муниципальная программа 2.1  |  |
|  |  Муниципальная программа 2.2  |  |
|  | и т.д.  |  |
|  |  3. Муниципальные программы с  удовлетворительным уровнем эффективности реализации  |  |
|  |  Муниципальная программа 3.1  |  |
|  |  Муниципальная программа 3.2  |  |
|  | и т.д.  |  |
|  |  4. Муниципальные программы с  неудовлетворительным уровнем эффективности реализации  |  |

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации Панинского муниципального района Воронежской области - начальника отдела по управлению муниципальным имуществом и экономическому развитию Сафонову О.В.

Глава администрации

Панинского муниципального района Н.В. Щеглов