

## АДМИНИСТРАЦИЯ

## ПАНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 05.09.2019 № 343

р.п. Панино

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в постановление администрации Панинского муниципального района Воронежской области от 24.07.2019 № 259 «Об утверждении Положения о предоставлении субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)»**  |

В целях приведения муниципального правового акта по поддержке малого и среднего предпринимательства на территории Панинского муниципального района Воронежской области в соответствие с приказом департамента финансов Воронежской области «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) между главным распорядителем средств областного бюджета и юридическим лицом (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из областного бюджета» от 15.11.2016 № 151 «о/н» (в редакции приказа департамента финансов Воронежской области от 15.11.2018 №163»о/н»), администрация Панинского муниципального района Воронежской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации Панинского муниципального района Воронежской области 24.07.2019 № 259 «Об утверждении Положения о предоставлении субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)» следующие изменения:

- приложение № 4 «Соглашение № \_\_\_\_\_ между администрацией Панинского муниципального района и субъектом малого и среднего предпринимательства о предоставлении субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)» к Положению о предоставлении субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в официальном периодическом печатном издании Панинского муниципального района Воронежской области «Панинский муниципальный вестник».
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющую обязанности заместителя главы администрации Панинского муниципального района Воронежской области – начальника отдела по управлению муниципальным имуществом и экономическому развитию администрации Панинского муниципального района Воронежской области Сафонову О.В.

Глава

Панинского муниципального района Н.В. Щеглов

Приложение

к постановлению администрации

Панинского муниципального

района Воронежской области

от 05.09.2019 № 343

«Приложение № 4

к Положению о предоставлении субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)

Типовая форма

**Соглашение № \_\_\_\_\_**

**между администрацией Панинского муниципального района Воронежской области и субъектом малого и среднего предпринимательства о предоставлении субсидии на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)**

Администрация Панинского муниципального района Воронежской области в лице главы Панинского муниципального района Воронежской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Администрация», с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование нормативного правового акта о предоставлении субсидии) (далее – Правила предоставления субсидии) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1.  Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Панинского муниципального района Воронежской области в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование Получателя) субсидии на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования, включая затраты на монтаж оборудования, в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) (далее – Субсидия), а Получатель обязуется надлежащим образом исполнять принятые на себя обязательства по настоящему Соглашению.

1.2. Предоставление Субсидии осуществляется в рамках реализации в 20\_\_\_ году мероприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпрограммы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципальной программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, утвержденной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , в пределах бюджетных средств.

2. Размер субсидии

2.1. Размер Субсидии, предоставляемой из средств бюджета Панинского муниципального района Воронежской области, в соответствии с настоящим Соглашением составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей.

3. Условия предоставления Субсидии

Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

 3.1. Соответствие Получателя ограничениям, установленным Правилами

предоставления субсидии, в том числе:

 - Получатель соответствует критериям, установленным Правилами

предоставления субсидии, либо прошел процедуры отбора;

 - Получатель субсидий не является иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

 - у Получателя отсутствует неисполненная обязанность по уплате

налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов,

подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской

Федерации о налогах и сборах;

 - у Получателя отсутствует просроченной задолженности по возврату в бюджет Панинского муниципального района Воронежской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Панинского муниципального района Воронежской области;

 - Получателю не предоставляются средства из бюджета Панинского муниципального района Воронежской области, в отношении которого, по данному договору №\_\_\_\_ на приобретение оборудования, ранее было принято решение об оказании аналогичной поддержки на основании иных нормативных правовых актов Панинского муниципального района Воронежской области на цели, указанные **в** пункте 1.1 настоящего Соглашения;

 - Получатель - юридическое лицо не должен находиться в процессе

реорганизации, ликвидации, банкротства, а Получатель - индивидуальный

предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве

индивидуального предпринимателя.

4. Порядок перечисления Субсидии

4.1  Администрация осуществляет перечисление Субсидии в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ календарных/рабочих дней с момента принятия решения о предоставлении Субсидии в пределах бюджетных ассигнований в соответствии с исполнением муниципального бюджета:

- на расчетный счет Получателя, указанный в разделе 10 «Адреса и реквизиты Сторон» настоящего Соглашения.

4.2. Датой перечисления Субсидии считается дата списания денежных средств с лицевого счета Администрации.

5. Права и обязанности сторон

5.1. Администрация обязуется:

5.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Правилами предоставления субсидии, представленные Получателем документы.

 5.1.2. Обеспечить предоставление Субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование Получателя)

в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных Соглашением.

 5.1.3. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

5.1.5. В случае если \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование Получателя) допущены нарушения условий и целей, предусмотренных настоящим Соглашением, направлять Получателю требование об обеспечении возврата средств Субсидии в областной бюджет в сроки, установленные Правилами предоставления субсидии.

5.2. Администрация вправе:

5.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

5.2.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным

законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

 5.3. Получатель обязуется:

 5.3.1. Обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидии,

установленных настоящим Соглашением, в том числе:

 1) предоставлять Администрации документы, необходимые для предоставления Субсидии, указанные в Правилах предоставления субсидии;

 2) не приобретать иностранную валюту за счет полученной Субсидии, за

исключением операций, определяемых в соответствии с Правилами

предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

5.3.2. Обеспечивать исполнение требований Администрации по возврату средств в муниципальный бюджет в случае установления фактов нарушения условий, установленных при получении Субсидии, и (или) представления Получателем документов, содержащих недостоверную информацию, повлекших неправомерное получение бюджетных средств.

5.3.3. Обеспечивать исполнение требований Администрации по возврату средств в бюджет Панинского муниципального района Воронежской области в случае установления фактов нарушения условий и целей предоставления Субсидии в сроки в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

5.3.4. Создать не менее 1 рабочего места, с обеспечением уровня заработной платы работника не менее минимального размера оплаты труда.

5.3.5. Представлять сведения по форме «Анкета получателя поддержки» ежегодно в течение последующих 3-х календарных лет за соответствующий отчетный период (январь-декабрь) до 05 апреля года, следующего за отчетным.

5.4. Получатель вправе:

5.4.1. Обращаться в Администрацию за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным

законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

6. Контроль за исполнением условий Соглашения

6.1. Администрация и органы государственного (муниципального) финансового контроля проводят проверки соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидий, установленных Правилами предоставления субсидии и положениями настоящего Соглашения, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

 6.2. Получатель, подписывая настоящее Соглашение, дает свое согласие на проведение указанных проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидий.

6.3. В рамках проводимых проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидий Получатель обязуется представлять Администрации и органам государственного (муниципального) финансового контроля по их требованию необходимые документы.

7. Порядок возврата субсидии

7.1. При нарушении условий, установленных настоящим Соглашением, субсидия подлежит взысканию в доход муниципального бюджета Панинского муниципального района в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

7.2. При выявлении нарушения условий, установленных для предоставления субсидии, Администрация принимает меры по возврату субсидии в муниципальный бюджет, направляет субъекту малого и среднего предпринимательства письменное требование о возврате субсидии в полном объеме.

7.3. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения пункта 5.3 настоящего Соглашения, а также в случае установления по итогам проверок, проведенных Администрацией и органами государственного (муниципального) финансового контроля, факта нарушения целей и условий предоставления субсидий, Получатель обязан по письменному требованию Администрации возвратить полученную Субсидию в муниципальный бюджет в течение 10 рабочих дней с даты получения требования.

7.4. В случае невыполнения требования о возврате субсидии в указанный выше срок Администрация принимает меры по взысканию подлежащей возврату в судебном порядке.

8. Ответственность сторон

 8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих

обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 8.2. Получатель несет ответственность за достоверность и полноту

представляемых Администрации сведений.

 8.3. Администрация не несет ответственность по обязательствам Получателя перед третьими лицами, в связи с исполнением настоящего Соглашения.

 8.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если оно

явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы и если эти

обстоятельства повлияли на исполнение настоящего Соглашения:

 а) война, военные действия, массовые волнения;

 б) пожары, землетрясения, наводнения и другие обстоятельства

непреодолимой силы природного характера.

 Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств

по настоящему Соглашению вследствие обстоятельств непреодолимой силы, должна известить другую сторону в письменной форме не позднее 5 дней с момента их наступления.

9. Заключительные положения

9.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением

настоящего Соглашения, решаются ими по возможности путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

В случае если споры, возникающие между Сторонами, не будут разрешены путем переговоров, они подлежат рассмотрению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 9.2. Соглашение вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует в части срока оказания поддержки до 31.12.20\_\_ года, а по обязательствам, установленным пунктом 5.3.5. настоящего Соглашения – до 05.04.20\_\_\_.

 9.3. Получатель не вправе передавать свои права и обязанности или их часть по настоящему Соглашению третьему лицу.

9.4. Изменение, дополнение или расторжение настоящего Соглашения может иметь место в связи с внесением изменений в действующее законодательство Российской Федерации и Воронежской области, влияющих на выполнение условий настоящего договора, а также при взаимном согласии Сторон и в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

 9.5. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое являются его неотъемлемой частью, и вступает в действие после его подписания обеими Сторонами.

9.6. В случаях, не предусмотренных настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации и Воронежской области.

9.7. В случае изменения у одной из Сторон настоящего Соглашения

организационно-правовой формы, названия, юридического адреса, банковских реквизитов она обязана в течение 5 дней письменно информировать об этом другую сторону.

 9.8. Настоящее Соглашение составлено в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ экземплярах,

имеющих равную юридическую силу.

**10. Адреса и реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация:Наименование:Адрес:Телефон /факс:ИНН/КППБанк: Лицевой счёт:Расчётный счёт:БИК:ОКТМО:Глава Панинского \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципального района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)М.П. | Получатель:Наименование:Адрес:Телефон /факс:ИНН/КППБанк: Лицевой счёт:Расчётный счёт:БИК:ОКТМО:Должность уполномоченного лица Получателя, подписывающего Соглашение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)М.П. (при наличии печати)» |